म.ले.प.फाराम नं:२०२

हरिहरपुरगढी गाउँपालिका

हरिहरपुरगढी गाउँपालिका गाउँकार्यापालिकाको कार्यालय

कार्यालय कोड :.....

भुक्तानी कारोवारको सिफारिस पत्र

श्री आर्थिक प्रशासन शाखा

देहायको कारोबारको भुक्तानी तथा लेखाङ्कनका लागि सिफारिस गरिएको छ।

क्र.स.	कारोबारको विवरण	पुष्टयाँई गर्ने कागजातको विवरण	कारोबार रकम	निर्णय गर्ने पदाधिकारीको नाम	निर्णय मिति
१	२	३	४	५	६
जम्मा					

गर्न सिफारिस गर्दछु।

सिफारिस गर्ने:.....

पदाधिकारी/कर्मचारीको नाम :

पद:

सम्बद्ध शाखा/महाशाखा:

मिति :

आर्थिक प्रशासन शाखा :.....

प्राप्त गर्ने वा बुझिलिनेको नाम:

पद:

मिति:

उद्देश्य:

आर्थिक प्रशासन शाखामा अन्य महाशाखा/शाखाहरुबाट आवश्यक कागजात साथ भुक्तानी तथा पेस्की फछ्यौट गर्न सिफारिस गर्नु वा गराउनको उद्देश्य हो ।

फाराम भर्ने तरिका:

१ महल १ मा क्रम संख्या लेखिन्छ। क्रम संख्या १ देखि शुरू भई सिलसिलेवारमा लेख्नुपर्छ।

२ महल २ मा कारोबारको विवरणमा सञ्चालन भएका कार्यक्रम/क्रियकलापको संक्षिप्त विवरण लेख्नु पर्दछ।

३ पर्दछ ।

४ महल ४ मा भुक्तानी गर्न सिफारिस गरिएको कुल रकम लेख्नुपर्छ।

५ महल ५ र ६ मा कार्यक्रम गर्न निर्णय गर्ने पदाधिकारीको नाम र निर्णय मिति लेख्नु पर्दछ।

६ एक भन्दा धेरै कारोबार भएमा क्रमिक रूपमा लेख्दै जानुपर्छ।

७ गर्नुपर्दछ।